SUCCESS FACTORS:

Career aspiration เป้าหมายทางอาซีพ
 PDP แผนพัฒนาบุคคล



Steps in completing Career aspiration & PDP Discussion ขั้นตอนในการพูดคุยเป้าหมายทาวอาซีพ และ แผนพัฒนาบุคคล

Employee updates/fills in information on the following พนักงานกรอกข้อมูลตามด้านล่าง

- 1. Career Aspiration เป้าหมายทาวอาชีพ 2. Personal Development Plan แผนพัฒนาบุคคล
- 3. Employee Profile ข้อมูลขอวพนักวาน Career History, Leadership Exp, Education, Language Skills, etc.
- 4. Mobility ความยืดหยุ่นในการโยกย้าย Cross Country, Cross OE and Cross Functional mobility

Line Manager reviews employee's input, and prepare for 1:1 discussion หัวหน้ามานตรวาสอบและเตรียมการพูดคุยกับพนักมาน

Employee & Line Manager discuss on career aspiration, current development needs, mobility พนักงานและหัวหน้างานพูดคุยเกี่ยวกับ เป้าหมายทางอาชีพ แผนการพัฒนาบุคคล และ ความยืดหยุ่นในการโยกย้าย

Employee executes PDP as plan and regularly updates information in SuccessFactors. พนักวานกรอกแผนการพัฒนาบุคคลลวในระบบ Success Factor และ ลวมือปฏิบัติตามแผน

Line Manager provides **support and coaching** throughout the year. หัวหน้ามานให้การสนับสนุนและให้คำแนะนำระหว่ามปี

Access SuccessFactors ขั้นตอนการเข้าระบบ Success Factor

- Go to HR Portal เข้าไปที่ <u>https://www.myhr-</u> <u>allianz.com/home</u>
- Choose เลือก
 "Employee Central"





Access SuccessFactors ขั้นตอนการเข้าระบบ Success Factor



My Favorite Apps



ในกรณีที่ไม่มี Employee Central ในหน้า My HR Portal

- 1. ไปที่ Customize Apps
- 2. ย้าย Employee central ที่ All Apps ทางด้านซ้าย ไปไว้ ทางด้านขวา ตรง My Favorite Apps
- กลับไปที่หน้า My HR Portal อีกครั้งก็จะเจอ icon Employee Central

My Apps

(i) How does this work?



How to update **Career Aspiration and** Personal Development Plan ้วิธีการอัพเดท เป้าหมายทางอาชีพ และ แผนพัฒนาบุคคล





3 ways to access the Career Aspiration and PDP in SuccessFactors

้ วิธีการเข้าถึงหน้าเป้าหมายทางอาชีพ และ แผนพัฒนาบุคคลมีทั้งหมด 3 วิธี



• By going to the "Home" drop-down list on the top left corner of SuccessFactors and choosing

- "Priorities & Development" ไปที่ด้านซ้ายบนของหน้าแรก กด drop-down และเลือก "เป้าหมายและแผนพัฒนา"
- Then, click on "Personal Development Plan" to access the PDP จากนั้น คลิก "แผนพัฒนาบุคคล"



วิธีที่ 2

 Click on the "Personal Development Plan" box in the home page of SuccessFactors, under "Tools & Services" เลือก "แผนพัฒนาบุคคล" ภายใต้ หัวข้อ Tools & Services

วิธีที่ 3

- By going to the "Home" drop-down list and choosing "My Employee Files" ที่หน้า Home (หน้าแรก) ทางด้านซ้ายบน ให้เลือกไปที่ 'ไฟล์พนักงานของฉัน'
- Then, click on "Profile" and go to the "Personal Development Plan" section กด drop-down ตรงหัวข้อ 'พนักงาน' และเลือก 'แผนพัฒนาบุคคล'

| 8 FN 12800007 Preview | L 1 Actions] // Header 🖶 A / CZ0022 Second 🗸 Head of Claims & Assistance Management |
|-------------------------------|--|
| PERSONAL INFORMATION V EMPLOY | MENT INFORMATION V EMPLOYEE PROFILE V PROFIL. V ALTERNATIVE COST DISTRIBUTION |
| Personal Development Plan | Personal Development Plan |
| | Improve in negotiation skills and obtain more negotiation experiences |

Creating or update Career Aspiration and PDP in SuccessFactors การตั้งหรืออัพเดทเป้าหมายทางอาชีพ และ แผนพัฒนาบุคคล



1 To add your Personal Development Plan or Career Aspirtaion, click on the **'Create New'** blue button. Then, click on **'Create New'** in the new dropdown list. เลือก "เพิ่มเป้าหมาย" จากนั้นเลือก "เพิ่มแผนพัฒนาใหม่ หรือ "เพิ่มเป้าหมายทางอาซีพใหม่"



2 To edit an existing Development Plan, click on the '...' button on the top right of the plan and click on 'Edit'. Click on 'Delete' to remove the Development Plan. กรณีที่ต้องการแก้ไขแผนพัฒนาส่วนบุคคล กดไปที่แถบจุดสามจุด '...' ด้านขวาบน และเลือก 'แก้ไข' หรือ กด "delete" เพื่อลบแผนพัฒนาส่วนบุคคลนั้น



In the dialog box that opens, add the necessary information in the relevant fields. **'Development Objective'**, **'Development Actions'**, and **'Status'** are mandatory fields. Click on 'Save' after. คุณ<u>จำเป็น</u>ต้องใส่ข้อมูลให้ครบถ้วนในหัวข้อต่างๆนี้ คือ '**วัตถุประสงค์ของการพัฒนา**', '**ทักษะที่ต้องพัฒนา**' และ '**สถานะ**' และ กด 'บันทึก' เพื่อบันทึกข้อมูลใน ระบบ

Also, please ensure you update your Career Aspiration section which is located under the same form as PDP. โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ระบุข้อมูลในส่วนของ 'เป้าหมายทางอาซีพ' ซึ่งจะอยู่ในแบบฟอร์มแผนพัฒนาส่วนบุคคลนี้

| 500 them Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 20 % Experience, 20 % E | Development Obje | ctive:* | | | |
|--|--------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------|
| S00 deer Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Status:* Status:* Career Track you are interested in: Career Track you are interested in: Career Appiration (mid- to long term): | | | | | |
| 500 chara Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* | | | | | |
| Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* | | | | | 500 share |
| Development Actions (70 % Experience, 20 % Exposure, 10 % Education – refer to introduction for more details).* Status:* Not Sarted Career Application (mid- to long-term): | | | | | 500 charai |
| 1000 cher Status: * Not Started Career Track you are interested in: Career Aspiration (mid- to long term): | Development Actio | ns (70 % Experience, 20 % E | xposure, 10 % Education – refer to in | ntroduction for more details):* | |
| 1000 daw Statuse * Not Statusd Career Track you are interested in: Career Aspiration (mid- to long 4em): | | | | | |
| 1000 dan Status.★ Not Started Career Track you are interested in: Career Appiration (mid- to long 4erm): | | | | | |
| Status:* Inot Started Career Track you are interested in: Career Appiration (mid- to long 4em): | | | | | |
| Status:* Not Started Carreer Track you are interested in: Carreer Track you are interested in: Carreer Appiration (mid- to long-term): | | | | | 1000 -1 |
| Statuse* Not Statud Career Track you are interested in: Career Appiration (mid- to long 4em): | | | | | 1000 charai |
| Not Started Career Track you are interested in: Career Appiration (mid- to long term): | Status: * | | | | |
| Career Track you are interested in: | Not Clothed | ~ | | | |
| Career Thick you are inderested in: | Not Started | | | | |
| Career Aspiration (mid- to long-term): | Not Started | | | | |
| Career Aspiration (mid- to long-term): | Career Track you a | e interested in: | | | |
| Career Aspiration (mic- to long-term): | Career Track you a | re interested in: | | | |
| | Career Track you a | re interested in: | | | |
| | Career Track you a | re interested in: | | | |
| | Career Track you a | nid- to long-term): | | | |

HOW TO UPDATE YOUR PDP

Choose **at least one of the 3 E's** (Experience, Exposure, Education) for your development action เลือกอย่าวน้อย 1 ใน 3 ของแนวทางพัฒนา



70 Experience ປຣະສບກາຣณ์

On-the-job experience

- ทำโปรเจกต์ / Project assignment
- ทำหน้าที่มอบหมายพิเศษ / Special assignment
- สลับหน้าที่ / Job swap
- เพิ่มหน้าที่รับผิดชอบ / Job enlargement
- โยกย้ายตำแหน่ง / Movement



20 Exposure ຜູ້ອື່ນແນະນຳ

Exposure-based learning

- สังเกตุทักษะและพฤติกรรม / Role model
- โค้ชชิ่ง / Coaching
- การมีพี่เลี้ยง / Mentoring
- การประเมินรอบด้าน / 360 feedback
- เข้าร่วมเครือข่าย / Networking



10 Education การเรียน

Off-the-job development

- อบรม ในสายอาขีพ (Training on Technical/Functional skills)
- อบรมทักษะที่จำเป็น Professional skill

20

เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ
 ออนไลน์ eLearning /
 LinkedIn Learning

10

70

Development Impact

Thank you!

Any question, please contact Allianzu@azay.co.th